**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

|  |
| --- |
| Wojewódzki Inspektorat Weterynariiw Zielonej Górzeul. Botaniczna 14 **65 – 306 Zielona Góra** |

**Przedmiot zamówienia:**

|  |
| --- |
| **Dostawa aparatu do ekstrakcji tłuszczu**  **oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu.** |

**ZATWIERDZAM**

Zastępca

Lubuskiego Wojewódzkiego

Lekarza Weterynarii

lek. wet. Józef Malski

Zielona Góra, dnia 4 listopada 2016 r.

# SPIS TREŚCI

**Rozdział I Instrukcja dla wykonawców**

* 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
  2. Tryb udzielenia zamówienia.
  3. Opis przedmiotu zamówienia.
  4. Termin wykonania zamówienia.
  5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.
  6. Wykaz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
  7. Opis sposobu przygotowania oferty.
  8. Sposób obliczenia ceny oferty.
  9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
  10. Wadium.
  11. Okres związania ofertą.
  12. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
  13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  14. Miejsce i termin składania ofert.
  15. Miejsce i termin otwarcia ofert.
  16. Badanie i ocena ofert.
  17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

**Rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

**Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty. |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania waunków udziału oraz przesłanek wykluczenia z postępowania. |
| Załącznik nr 3 | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej. |

**ROZDZIAŁ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

nazwa: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii

adres: ul. Botaniczna 14

65-306 Zielona Góra

strona internetowa: www.wet.zgora.pl

adres e-mail zielonagora.wiw@wet.zgora.pl

telefon: 68 453 73 00

faks: 68 453 73 01

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00

1. **Tryb udzielenia zamówienia.** 
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia   
      2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póżn. zm.) zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”.
   2. Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 135.000 euro.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

38.00.00.00-5 – Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego).

* 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych i wolnych od wad aparatu do ekstrakcji tłuszczu metodą Soxhleta – 1 szt. oraz do hydrolizy kwasowej tłuszczu – 1 szt wraz z akcesoriami i materiałami eksploatacyjnymi, ich instalacja, uruchomienie, przeszkolenie w zakresie ich obsługi oraz serwisowanie w okresie gwarancji.
  2. Wymagania dotyczące aparatu do ekstrakcji tłuszczu  
      metodą Soxhleta;

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Specyfikacja wymagań |
| **1.** | **Zastosowanie** |
| 1.1. | możliwość oznaczania tłuszczu surowego i całkowitego metodą Soxhleta  w paszach, produktów spożywczych i materiale biologicznym |
| **2.** | **Wymagania ogólne** |
| 2.1 | pełna automatyzacja zapewniająca pracę bez nadzoru |
| 2.2 | obudowa zabezpieczająca części szklane (ekstraktory, chłodnice) |
| 2.3 | możliwość podłączenia aparatu bezpośrednio do wyciągu |
| 2.4 | zabezpieczająca szyba przednia zwiększająca bezpieczeństwo |
| 2.5 | dodawanie rozpuszczalnika w obiegu zamkniętym, dla każdego stanowiska indywidualnie, ograniczające kontakt operatora z chemikaliami |
| 2.6 | czujnik temperatury wody chłodzącej zapobiegający niepożądanym stratom rozpuszczalnika |
| 2.7 | kontrola ekonomicznego zużycia wody chłodzącej |
| 2.8 | kontrola temperatury każdego stanowiska indywidualnie przez min. 2 czujniki w każdym stanowisku |
| 2.9 | możliwość wyłączania ogrzewania poszczególnych stanowisk |
| 2.10 | automatyczne wyłączanie po zakończeniu pracy |
| 2.11 | oprogramowanie;   * możliwość tworzenia programów dla różnych matryc * programator zintegrowany z aparatem lub odrębna jednostka sterująca – w przypadku jednostki odrębnej wymaga się, aby wymiary urządzenia (szer. x gł. x wys.) nie nie były większe niż 300x250x200, masa urządzenia nie więcej niż 5 kg |
| **3.** | **Wymagania techniczne** |
| 3.1 | liczba stanowisk ekstrakcyjnych w serii; nie mniej niż 6 z możliwością równoczesnego wykorzystania dowolnej ich liczby |
| 3.2 | dzienna wydajność; nie mniej niż 36 próbek |
| 3.3 | zakres pomiarowy minimum 0,1 – 100 % zawartości tłuszczu |
| 3.4 | powtarzalność względne odchylenie standardowe ± 1% |
| 3.5 | objętość rozpuszczalnika na ekstrakcję próbki: nie więcej niż 90 ml |
| 3.6 | odzysk rozpuszczalnika: co najmniej 80 % ± 5% |
| 3.7 | zakres temperatur: co najmniej w przedziale 0 - 285°C |
| 3.8 | czas osiągania temperatury roboczej: nie więcej niż 10 min (20-285°C) |
| 3.9 | wymiary (szer. x gł. x wys.) nie więcej niż 650x400x650 |
| 3.10 | masa nie więcej niż 40 kg |
| 3.11 | pobór mocy nie więcej niż 1500 W |
| **4** | **Akcesoria i materiały eksploatacyjne** |
| 4.1 | 1. Naczynia ekstrakcyjne, aluminium min. 2 zestawy x 6 2. Naczynia ekstrakcyjne, szklane min. 1 zestaw x 6 3. Uchwyt naczyń, do naczyń aluminiowych 4. Uchwyt naczyń, do naczyń szklanych 5. Adapter gilz 6. Uchwyt magnetyczny do przenoszenia gilz 7. Statyw do gilz 8. Adaptery do gilz szklanych 9. Zestaw magnesów do gilz 10. Statyw do gotowania 11. Statyw do suszenia 12. Tacka do kapsuł 13. Adaptery 14. Kapsuły szklane, co najmniej na dzień pracy 15. Gilzy celulozowe o parametrach i wielkości współgrającej z urządzeniem co najmniej po 100 szt. 16. Wata bawełniana odtłuszczona co najmniej 1 kg.   Akcesoria dołączone do aparatu powinny zapewnić dzienną wydajność pracy, wskazaną w wymaganiach technicznych. |
| **5.** | **Certyfikaty, instrukcje** |
| 5.1 | certyfikat CE |
| 5.2 | instrukcja eksploatacji i obsługi w języku polskim |
| **6.** | **Gwarancja** |
| 6.1 | okres gwarancji minimum 12 miesięcy |
| 6.2 | karta gwarancyjna w języku polskim |
| **7.** | **Serwis i pomoc techniczna** |
| 7.1 | bezpłatny serwis gwarancyjny  zapewnienie w okresie gwarancji przeglądów technicznych zgodnie z dokumentacją producenta,  czas reakcji serwisu wykonawcy na zgłoszenie usterki/awarii do 48 godzin (dotyczy dni roboczych)  przez czas reakcji należy rozumieć wizytę serwisanta w miejscu zainstalowania aparatu i przystąpienie do usunięcia usterki/awarii;  bezpłatne doradztwo techniczne w okresie gwarancji |

* 1. Wymagania dotyczące aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu wraz z akcesoriami;

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Specyfikacja wymagań |
| **1.** | **Zastosowanie** |
| 1.1. | hydroliza kwasowa tłuszczu w paszach, produktach spożywczych i materiale biologicznym |
| **2.** | **Wymagania ogólne** |
|  | kompatybilny techniczne z aparatem do ekstrakcji tłuszczu  zastosowana gilza powinna umożliwić analizę próbek bez konieczności ich przenoszenia, tj.: od ważenia wstępnego, poprzez hydrolizę i ekstrakcję do ważenia końcowego |
| 2.2 | automatyczne dodawanie roztworu kwasu do hydrolizy oraz automatyczne jego usuwanie |
| 2.3 | automatyczne płukanie wodą |
| **3.** | **Wymagania techniczne** |
| 3.1 | liczba stanowisk ekstrakcyjnych w serii: nie mniej niż 12 |
| 3.2 | zakres pomiarowy:0,1 – 100% zawartości tłuszczu ( w połączeniu z ekstrakcją) |
| 3.3 | powtarzalność: względne odchylenie standardowe ± 1% |
| 3.4 | tryby: automatyczny/ręczny |
| 3.5 | wymiary (szer. x gł. x wys.) nie więcej niż 450x400x350 |
| 3.6 | masa nie więcej niż 20 kg |
| 3.7 | pobór mocy nie więcej niż 2000W |
| **4** | **Akcesoria i materiały eksploatacyjne** |
| 4.1 | Do zestawu wymagane są akcesoria pozwalające na wykonanie ilości próbek z zadeklarowaną dzienną wydajnością aparatu do ekstrakcji tłuszczu. |
| **5.** | **Certyfikaty, instrukcje** |
| 5.1 | certyfikat CE |
| 5.2 | instrukcja eksploatacji i obsługi w języku polskim |
| **6.** | **Gwarancja** |
| 6.1 | okres gwarancji minimum 12 miesięcy |
| 6.2 | karta gwarancyjna w języku polskim |
| **7.** | **Serwis i pomoc techniczna** |
| 7.1 | bezpłatny serwis gwarancyjny  zapewnienie w okresie gwarancji przeglądów technicznych zgodnie z dokumentacją producenta,  czas reakcji serwisu wykonawcy na zgłoszenie usterki/awarii do 48 godzin (dotyczy dni roboczych)  przez czas reakcji należy rozumieć wizytę serwisanta w miejscu instalacji aparatu i przystąpienie do usunięcia usterki/awarii;  bezpłatne doradztwo techniczne w okresie gwarancji |

* 1. Do obowiązków wykonawcy należy dostawa urządzeń do miejsca docelowego użytkowania t.j. do siedziby Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gorzowie Wlkp., ul. Bohaterów Warszawy 4, instalacja aparatów w miejscu użytkowania, ich uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników zamawiającego wyznaczonych do obsługiwania urządzęń w zakresie eksploatacji w tym obsługi, czyszczenia, czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancji mogą być wykonywane przez zamawiającego samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, a także w zakresie obsługi oprogramowania.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu wraz z urządzeniami listy czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancji mogą być wykonywane przez zamawiającego samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji oraz wykazu autoryzowanych punktów serwisujących dostarczone urządzenia.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu wraz z urządzeniami aplikacji/oprogramowania w języku polskim zawierających następujące procedury techniczne:
  4. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w mięsie i przetworach mięsnych;**
  5. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w rybach i przetworach rybnych;**
  6. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w mleku i przetworach mleczarskich;**
  7. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w paszach.**
  8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
  9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
  10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia.**
   1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia **do 23 grudnia 2016 r.**
2. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.**
   1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa   
      w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   4. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
3. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
4. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. o którym mowa wart. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
7. skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
10. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
11. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
12. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
14. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
15. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
16. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
17. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
18. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie wykonawcy następuje.:

1. w przypadkach, o których mowa w pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
2. w przypadkach, o których mowa:

* w pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. d,
* w pkt 15,

jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;

1. w przypadkach, o których mowa w pkt 18 i pkt 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
2. w przypadkach, o których mowa w pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. w przypadkach, o których mowa w pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
   1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.
   2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
   3. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków zamawiający będzie żądał oświadczeń w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
   4. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
   6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. **Wykaz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.**
   1. W celu wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania należy złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału oraz, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych t.j. określającej firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie składania ofert, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie winien złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
   1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ.**
   2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty obliczoną wg zasad określonych w pkt 8 SIWZ oraz informacje umożliwiające dokładną identyfikację oferowanego aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu (np. producenta/model/typ/, a także oferowany okres gwarancji na aparat do ekstrakcji tłuszczu oraz aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczu – należy określić ilość miesięcy.
   3. Do oferty należy załączyć:
6. oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału oraz, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**, Wykonawca winien wskazać w oświadczeniu, o którym mowa wyżej części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

**UWAGA: Oświadczenie nalezy złożyć w oryginale.**

1. pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

**UWAGA:Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

1. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć opis techniczny oferowanego aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu określający wszystkie parametry techniczne wyszczególnione w pkt 3 Wymagania techniczne w tabeli „specyfikacja wymagań” zawartych w pkt 3.2 oraz 3.3 SIWZ.

**UWAGA:Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca. W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczątkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczątki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

1. kopię dokumentu zawierającą klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
2. kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ..." wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

* 1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
  3. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczątkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  4. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
  5. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
  6. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

* 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o  udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i  zawarcia umowy. Do  oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

***UWAGA:*** **Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.**

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wypełniając formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

* 1. Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie.
  2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta - Dostawa urządzeń laboratoryjnych"**

**nie otwierać przed 2016 - 11- 15 , godz. 12:15"**

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
  2. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Sposób obliczenia ceny oferty.**
   1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
   2. W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ należy podać;
2. cenę jednostkową netto oferowanego aparatu do ekstrakcji tłuszczów wraz z akcesoriami i materiałami eksploatacyjnymi,
3. cenę jednostkową aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczów wraz z akcesoriami i materiałami eksploatacyjnymi,
4. następnie – łączną wartość netto zamówienia, wynikająca z sumowania poszczególnych wartości,
5. wartość podatku VAT – należy przyjąć 23 % stawkę podatku VAT - jeżeli występuje,
6. łączną wartość brutto całości zamówienia, tj. wartość wynikającą z sumowania wartości cen jednostkowych.

Podana cela jednostkowa winna uwzględniać wszystkie koszty np. dostawy, instalacji, uruchomienia, szkolenia oraz serwisu gwarancyjnego, doradztwa technicznego w okresie gwarancji niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania tego elementu przedmiotu zamówienia.

* 1. Ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę należy uwzględnić w cenie jednostkowej netto.
  2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę jednostkową dla elementu składowego przedmiotu zamówienia oraz jedną cenę oferty - nie dopuszcza się wariantowości cen.
  3. Cena jednostkowa oraz cena oferty winna być wyrażona w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  4. UWAGA: W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca składając ofertę informuje w formie pisemnej zamawiającego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
  6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
   1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
   2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nawa kryterium** | **waga** |
| **1.** | **cena** | **60 %** |
| **2.** | **okres gwarancji** | **40 %** |

* 1. Sposób oceny ofert.

W kryterium cena ocenie podlega cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Oocenę – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną.

Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

**najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu**

**liczba punktów oferty badanej = ---------------------------- x 100 x 60 %**

**cena oferty badanej**

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W kryterium okres gwarancji ocenie podlega okres gwarancji na oferowany aparat do ekstrakcji tłuszczów oraz aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczów.

Ocena będzie dokonana na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego wynosi 12 miesięcy, najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 24 miesiące. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w następujących okresach miesięcznych: 12 miesięcy albo 24 miesiące.

W przypadku wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż wielokrotność 12 miesięcy (tj. 12/24/), Zamawiający w celu dokonania oceny oferty zaokrągli wskazane okresy odpowiednio w dół do 12/24 miesięcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który zadeklaruje okres gwarancji jakości krótszy niż 12 miesięcy. W przypadku, gdy wykonawca nie zadeklaruje okresu gwarancji jakości zamawiający uzna, że został zaproponowany najkrótszy okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego, tj. 12 miesięcy.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie okresu gwarancji jakości, według następujących zasad:

* + - 1. aparat do ekstrakcji tłuszczów
* za okres gwarancji 12 miesięcy oferta otrzyma 12 pkt
* za okres gwarancji 24 miesiące oferta otrzyma 24 pkt
  + - 1. aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczów
* za okres 12 miesięcy oferta otrzyma 8 pkt
* za okres 24 miesięcy oferta otrzyma 16 pkt
  1. Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
  2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

1. **Wadium.**

10.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. Okres związania ofertą.
   1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
   3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.
2. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
   1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.  
      o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615):

adres e-mail zielonagora.wiw@wet.zgora.pl,

faks:68 453 73 01.

* 1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
  2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
* pytania dotyczące treści SIWZ,
* wezwanie do wykonawców kierowane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
* wyjasnienia wykonawcy,
* wezwanie o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
* informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
* informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
* wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
* zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
* zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
* zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
* zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania,
* zawiadomienie wykonawców o wniesieniu odwołania,
* informacja wykonawcy o przystąpieniu do podstępowania odwoławczego.
  1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest: mgr Jadwiga Łukaszczuk Kierownik ds. jakości, tel. 095 720 – 42 – 63.

1. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
   3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej [www.wet.zgora.pl](http://www.wet.zgora.pl/) zakładka zamówienia publiczne.
   4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.wet.zgora.pl](http://www.wet.zgora.pl/) zakładka zamówienia publiczne. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępnia na stronie internetowej [www.wet.zgora.pl](http://www.wet.zgora.pl/) zakładka zamówienia publiczne.
   6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
   7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

### Miejsce i termin składania ofert.

* 1. Ofertę należy przesłać na adres zamawiającego lub złożyć w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, ul. Botaniczna 14, 65-306 Zielona Góra, pokój nr 9 (sekretariat) w terminie **do dnia 15 listopada 2016 r. do godz. 12:00.**
  2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby zamawiającego.

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii,   
      ul. Botaniczna 14, 65-306 Zielona Góra, pokój nr 1 (sala konferencyjna) **w dniu 15 listopada 2016 r. o godz. 12:15.**
   2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Po otwarciu koperty zamawiający ogłasza nazwę i adresy firmy, której oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Badanie i ocena ofert.
   1. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu .
   2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
   3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   4. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
   5. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   6. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
   7. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
3. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
5. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
6. unieważnieniu postępowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. Informacje, o których mowa powyżej w pkt 16.7 lit. a i lit. d zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.wet.zgora.pl](http://www.wet.zgora.pl/) zakładka zamówienia publiczne.
  2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
   2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
   3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
2. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
3. w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób,

W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

* 1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
  2. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
     1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
     2. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
     3. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
     4. wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
   1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg).
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
   3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
3. określenia warunków udziału w postępowaniu,
4. wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
5. odrzucenia oferty odwołującego,
6. opisu przedmiotu zamówienia,
7. wyboru oferty najkorzystniejszej.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
   6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7 i 19.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   8. Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział II**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

**UMOWA NR 272.1.2016**

W dniu ................................. w Zielonej Górze pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Zielonej Górze**

ul. Botaniczna 14, 65-306 Zielona Góra,

zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

.....................................................................................

a

**..............................................................................................**

.............................................................................................

zwanym dalej "Wykonawcą" , reprezentowanym przez:

......................................................................................

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póżn. zm.), zwanej dalej „ Ustawą PZP”, na dostawę aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu (znak sprawy ZSA.271.01.2016), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu oraz przenieść na własność Zamawiającego fabrycznie nowy, nieużywany i wolny od wad aparat do ekstrakcji tłuszczu metodą Soxhleta – 1 szt. oraz aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczu – 1 szt zwanymi dalej „urządzeniami” wraz z akcesoriami i materiałami eksploatacyjnymi, zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. W ramach umowy wykonawca jest zobowiązany do instalacji i uruchomienia dostarczonych urządzeń, a także do przeszkolenia w zakresie ich obsługi.
3. Szczegółowy opis wymagań dotyczących aparatu do ekstrakcji tłuszczu  
    metodą Soxhleta;

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Specyfikacja wymagań |
| **1.** | **Zastosowanie** |
| 1.1. | możliwość oznaczania tłuszczu surowego i całkowitego metodą Soxhleta  w paszach, produktów spożywczych i materiale biologicznym |
| **2.** | **Wymagania ogólne** |
| 2.1 | pełna automatyzacja zapewniająca pracę bez nadzoru |
| 2.2 | obudowa zabezpieczająca części szklane (ekstraktory, chłodnice) |
| 2.3 | możliwość podłączenia aparatu bezpośrednio do wyciągu |
| 2.4 | zabezpieczająca szyba przednia zwiększająca bezpieczeństwo |
| 2.5 | dodawanie rozpuszczalnika w obiegu zamkniętym, dla każdego stanowiska indywidualnie, ograniczające kontakt operatora z chemikaliami |
| 2.6 | czujnik temperatury wody chłodzącej zapobiegający niepożądanym stratom rozpuszczalnika |
| 2.7 | kontrola ekonomicznego zużycia wody chłodzącej |
| 2.8 | kontrola temperatury każdego stanowiska indywidualnie przez min. 2 czujniki w każdym stanowisku |
| 2.9 | możliwość wyłączania ogrzewania poszczególnych stanowisk |
| 2.10 | automatyczne wyłączanie po zakończeniu pracy |
| 2.11 | oprogramowanie;   * możliwość tworzenia programów dla różnych matryc * programator zintegrowany z aparatemlub odrębna jednostka sterująca – w przypadku jednostki odrębnej wymaga się, aby wymiary urządzenia (szer. x gł. x wys.) nie nie były większe niż 300x250x200, masa urządzenia nie więcej niż 5 kg |
| **3.** | **Wymagania techniczne** |
| 3.1 | liczba stanowisk ekstrakcyjnych w serii; nie mniej niż 6 z możliwością równoczesnego wykorzystania dowolnej ich liczby |
| 3.2 | dzienna wydajność; nie mniej niż 36 próbek |
| 3.3 | zakres pomiarowy minimum 0,1 – 100 % zawartości tłuszczu |
| 3.4 | powtarzalność względne odchylenie standardowe ± 1% |
| 3.5 | objętość rozpuszczalnika na ekstrakcję próbki: nie więcej niż 90 ml |
| 3.6 | odzysk rozpuszczalnika: co najmniej 80 % ± 5% |
| 3.7 | zakres temperatur: co najmniej w przedziale 0 - 285°C |
| 3.8 | czas osiągania temperatury roboczej: nie więcej niż 10 min (20-285°C) |
| 3.9 | wymiary (szer. x gł. x wys.) nie więcej niż 650x400x650 |
| 3.10 | masa nie więcej niż 40 kg |
| 3.11 | pobór mocy nie więcej niż 1500 W |
| **4** | **Akcesoria i materiały eksploatacyjne** |
| 4.1 | 1. Naczynia ekstrakcyjne, aluminium min. 2 zestawy x 6 2. Naczynia ekstrakcyjne, szklane min. 1 zestaw x 6 3. Uchwyt naczyń, do naczyń aluminiowych 4. Uchwyt naczyń, do naczyń szklanych 5. Adapter gilz 6. Uchwyt magnetyczny do przenoszenia gilz 7. Statyw do gilz 8. Adaptery do gilz szklanych 9. Zestaw magnesów do gilz 10. Statyw do gotowania 11. Statyw do suszenia 12. Tacka do kapsuł 13. Adaptery 14. Kapsuły szklane, co najmniej na dzień pracy 15. Gilzy celulozowe o parametrach i wielkości współgrającej z urządzeniem co najmniej po 100 szt.   Wata bawełniana odtłuszczona co najmniej 1 kg. |
| **5.** | **Certyfikaty, instrukcje** |
| 5.1 | certyfikat CE |
| 5.2 | instrukcja eksploatacji i obsługi w języku polskim |

1. Szczegółowy opis wymagań dotyczących aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu wraz z akcesoriami;

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Specyfikacja wymagań |
| **1.** | **Zastosowanie** |
| 1.1. | hydroliza kwasowa tłuszczu w paszach, produktach spożywczych  i materiale biologicznym |
| **2.** | **Wymagania ogólne** |
|  | kompatybilny techniczne z aparatem do ekstrakcji tłuszczu  zastosowana gilza powinna umożliwić analizę próbek bez konieczności ich przenoszenia, tj.: od ważenia wstępnego, poprzez hydrolizę i ekstrakcję do ważenia końcowego |
| 2.2 | automatyczne dodawanie roztworu kwasu do hydrolizy oraz automatyczne jego usuwanie |
| 2.3 | automatyczne płukanie wodą |
| **3.** | **Wymagania techniczne** |
| 3.1 | liczba stanowisk ekstrakcyjnych w serii: nie mniej niż 12 |
| 3.2 | zakres pomiarowy:0,1 – 100% zawartości tłuszczu ( w połączeniu z ekstrakcją) |
| 3.3 | powtarzalność: względne odchylenie standardowe ± 1% |
| 3.4 | tryby: automatyczny/ręczny |
| 3.5 | wymiary (szer. x gł. x wys.) nie więcej niż 450x400x350 |
| 3.6 | masa nie więcej niż 20 kg |
| 3.7 | pobór mocy nie więcej niż 2000W |
| **4** | **Akcesoria i materiały eksploatacyjne** |
| 4.1 | Do zestawu wymagane są akcesoria pozwalające na wykonanie ilości próbek z zadeklarowaną dzienną wydajnością aparatu do ekstrakcji tłuszczu. |
| **5.** | **Certyfikaty, instrukcje** |
| 5.1 | certyfikat CE |
| 5.2 | instrukcja eksploatacji i obsługi w języku polskim |

1. Do obowiązków wykonawcy należy dostawa urządzeń do miejsca docelowego użytkowania t.j. do siedziby Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gorzowie Wlkp., ul. Bohaterów Warszawy 4, instalacja urządzeń w miejscu użytkowania, ich uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników zamawiającego wyznaczonych do obsługiwania urządzeń w zakresie eksploatacji w tym obsługi, czyszczenia, czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancji mogą być wykonywane przez zamawiającego samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, a także w zakresie obsługi oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu wraz z urządzeniami listy czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancji mogą być wykonywane przez zamawiającego samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji oraz wykazu autoryzowanych punktów serwisujących dostarczone urządzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu wraz z urządzeniami aplikacji/oprogramowania w języku polskim zawierających następujące procedury techniczne:
   * 1. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w mięsie i przetworach mięsnych;**
     2. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w rybach i przetworach rybnych;**
     3. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w mleku i przetworach mleczarskich;**
     4. oznaczanie tłuszczu surowego i całkowitego **w paszach.**
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia spełniają wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego i zostanie przystosowany do istniejących w miejscach dostawy instalacji (wraz z niezbędnymi elementami do podłączenia do mediów) na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Strony zgodnie ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 23 grudnia 2016 r.**
6. Zamawiający ustala następujące miejsca dostawy: Zakład Higieny Weterynaryjnej, ul. Bohaterów Warszawy 4, 66-400 Gorzów Wlkp.

§ 2

* + - 1. Szkolenie z obsługi i konserwacji urządzeń odbędzie się w dacie dostawy.
      2. Na wniosek Zamawiającego termin szkolenia może ulec zmianie, jednak nie później niz do dnia 28 grudnia 2016 r.

§ 3

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto: …………………zł (słownie ……………………….) obejmującej kwotę netto .......................... zł (słownie zł............................) oraz podatek od towarów i usług wg stawki ………% w kwocie: ......................... zł.

Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej umowy jest ostateczne i nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

Wykonawca wystawi fakturę po odbiorze przedmiotu umowy. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury i stanowi załącznik do faktury.

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze, w terminie 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności . Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 4

* + - 1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu dostawy na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego w dniu dostawy Ze strony Zamawiającego odbioru dokona/ją osoba/y wskazana/e przez Zamawiającego. Warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbioru jest przezkazanie przez wykonawcę certyfikatów CE oraz instrukcja eksploatacji i obsługi w języku polskim dostarczonych urządzeń.
      2. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia urządzeń do czasu podpisania przez Strony protokołu odbioru.
      3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

* jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odmówić odbioru lub odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
* jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:

* odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
* dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad.
  + - 1. Z czynności odbioru usunięcia wad sporządza się protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
      2. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

* 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na aparat do ekstrakcji tłuszczu metodą Soxhleta na okres ............... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
  2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczu na okres ............... miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru .
  3. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne sporządzone w języku polskim.
  4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do:

1. objęcia gwarancją i obsługą serwisową urządzenia wraz z wyposażeniem i oprogramowaniem;
2. zapewnienie wykonywania na koszt Wykonawcy czynności serwisowych i gwarancyjnych przez przedstawicieli autoryzowanego serwisu producenta urządzenia;
3. zapewnienia przeglądów technicznych urządzenia zgodnie z dokumentacją producenta urządzenia, dokonywanych w całości na koszt Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym oraz wystawiania – po każdym dokonanym przeglądzie certyfikatu dopuszczającego urządzenie do eksploatacji oraz dokonywania stosownej adnotacji w dokumentacji urządzenia;
4. bezpłatnego usuwania wszystkich usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu urządzenia których przyczyną są wady jakościowe tkwiące w dostarczonym urządzeniu lub jego wadliwy montaż;
5. wymiany reklamowanej części urządzenia na nową (w przypadku trzykrotnej reklamacji tej samej części urządzenia) lub wymiany całego urządzenia (w przypadku pięciokrotnej reklamacji tej samej części urządzenia); wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymiany na nowe urządzenie w najbliższym możliwym terminie, jednak nie później niż w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wymiany przez Zamawiającego.
6. zapewnienia czasu reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszenie o usterki/awarii w okresie gwarancyjnym – maksymalnie do 48h od momentu zgłoszenia; (dotyczy dni roboczych), przez czas reakcji należy rozumieć wizytę serwisanta w miejscu zainstalowania urządzenia i przystąpienie do usunięcia usterki/awarii;
7. naprawy urządzenia w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy usterki/awarii, a jeżeli nie będzie to możliwe, w terminie uzgodnionym przez strony - jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę;
8. potwierdzania wykonanych napraw urządzenia poprzez dokonanie stosownych adnotacji w dokumentacji urządzenia;
9. zapewnienia dostępności części zamiennych do urządzenia minimum przez okres udzielonej gwarancji;
10. bezpłatnego doradztwa technicznego.
    1. Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie świadczyć usługę serwisu w okresie gwarancyjnym, w tym także dojazd serwisanta lub transport urządzenia do i z serwisu.
    2. Przerwy w pracy urządzenia spowodowane naprawami gwarancyjnymi odpowiednio wydłużają okres gwarancji.
    3. Zgłoszenia usterek/awarii będą przez Wykonawcę przyjmowane:

1) mailem na adres:........................................;

2) faksem na numer:.......................................

* 1. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia potwierdza Zamawiającemu faxem lub mailem fakt jego otrzymania
  2. Doradztwo techniczne będzie przez Wykonawcę świadczone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:........................................ oraz telefonicznie na numer:.......................................
  3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wadydostarczonych urządzęń przez okres odpowiadający okresowi gwarancji danego urządzenia okreslony w ust. 1 i 2.

§ 61) Dostarczeniuddd

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Poza postanowieniami ust. 1 i Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:

1. został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,
2. jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykonuje dostawy zgodnie z warunkami umowy lub narusza inne zobowiązania umowne, w szczególności opóźnia się w realizacji przedmiotu zamówienia, że jego realizacja nie będzie możliwa w roku 2016.

Odstąpienie powinno być sporządzone, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia zawierającego uzasadnienie odstąpienia od umowy.

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane zgodnie z umową.

Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za niewykonanie przedmiotu umowy wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 9 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
4. w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. c, d, e, f, g, h, j umowy, w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. f umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdą godzinę zwłoki,
6. za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 4 lit. g umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
7. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenie brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem przypadków określonych w niniejszej umowie.
10. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych~~.~~

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, jak również o zmianie siedziby lub adresu dla doręczeń, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. W przypadku braku informacji o zmianie adresu siedziby lub adresu korespondencyjnego korespondencję wysłaną na ostatni znany stronie adres uznaje się za doręczoną.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzechh jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

1. Dane wykonawcy (w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich wykonawców) :

a) Nazwa wykonawcy/wykonawców

..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

b) Adres wykonawcy/wykonawców

..........................................................................................................................

tel. ......................................................

fax ............................................................

adres poczty elektronicznej: ............................................................

REGON…………………………………………………………………

Mały/średni przedsiębiorcaw rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (określić) ...............................

# Niniejszym składam/my ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

**Dostawa aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu.**

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, **za cenę ryczałtową** w wysokości:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Cena netto oferowanego aparatu do ekstrakcji tłuszczów wraz z akcesoriami**  **i materiałami eksploatacyjnymi** |  |
| 2. | **Cena netto oferowanego aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczów wraz**  **z akcesoriami i materiałami eksploatacyjnymi** |  |
| 3. | **cena oferty netto**  **(poz. 1 + poz. 2)** |  |
| 4. | **Stawka podatku VAT** | 23 % |
| 5. | **Wysokość podatku VAT** |  |
| 6. | **Cena oferty brutto**  **(poz. 3 + poz. 5)** |  |

Słownie cena oferty brutto: ………………………………………………………………………………..

UWAGA: W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca składając ofertę informuje   
w formie pisemnej zamawiającego wskazując usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1. Ninieszym oświadcza/my, że oferuję/emy dostawę następujących urządzeń:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **aparat do ekstrakcji tłuszczów** | ....................................................\* |
| **okres gwarancji** | .................................................... \* |
| 2. | **aparat do hydrolizy kwasowej tłuszczów** | ....................................................\* |
| **okres gwarancji** | .................................................... \* |

**\*UWAGA: należy podać informacje umożliwiające dokładną identyfikację oferowanego aparatu (np. producenta/model/typ/,**

\***UWAGA: należy określić oferowany okres gwarancji**

W przypadku, gdy wykonawca nie zadeklaruje okresu gwarancji ji zamawiający uzna, że został zaproponowany najkrótszy okres gwarancji jwymagany przez zamawiającego, tj. 12 miesięcy.

Niniejszym oświadczam/my, że doferowane urządzenia spełniają wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w SIWZ.

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 23 grudnia 2016 r.
2. Akceptuję/emy warunki płatności ustanowione w siwz .
3. Oświadczam/myy, że uważam/my się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/myy, że akceptuję/emy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w rozdziale III SIWZ, w tym warunki płatności, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/ emy się do podpisania umowy na warunkach określonych w rozdziale III SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom** | **Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcom** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

* + - 1. oświadczenie, że spełniam/my warunki udziału oraz, że nie podlegam/my wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Prawo zamówień publicznych
      2. opis techniczny oferowanego aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 2**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu**

prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Zielonej Górzeoświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniau oraz nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Prawo zamówień publicznych

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

………………………………………….…………………………………………………………..….…

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 3**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**Dostawa aparatu do ekstrakcji tłuszczu oraz aparatu do hydrolizy kwasowej tłuszczu**

prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Zielonej Górzeoświadczam/my, że

* + - 1. **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)w stosunku do wykonawców, którzy złozyli oferty w ramach niniejszego postępowaniao udzielenie zamówienia publicznego \*
      2. **należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*

**………………………………………………………………………………………….**

(należy podać firmę i adres wykonawcy)

\*skreślić niewłaściwe

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Uwaga:**

**Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |